

ОФИЦИАЛЬНО

«УТВЕРЖДЕНО»

Комитет по конкурентной политике Московской области

_____ / _____ /

«__» _____ 20__ г.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ №А3ГЭ-ЖУК/22-2856 на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на террито- рии городского округа Жуковский Московской области, вид разрешенного использования: ведение садоводства

ТОЛЬКО ДЛЯ ГРАЖДАН - ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ
(НЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ)№ процедуры easuz.mosreg.ru/torgi 00300060111220
Дата начала приема заявок: 12.09.2022
Дата окончания приема заявок: 24.10.2022
Дата аукциона: 27.10.2022

2022 год

1. Правовое регулирование
Аукцион в электронной форме, открытый по форме подачи предложений с ограничением по составу участников: ТОЛЬКО ДЛЯ ГРАЖДАН (далее – аукцион) и проводится в соответствии с требованиями:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Земельного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Закона Московской области от 07.06.1996 №23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области»;
- Сводного заключения Министерства имущественных отношений Московской области от 02.09.2022 № 149-З п. 16;
- постановления Администрации городского округа Жуковский Московской области от 05.09.2022 № 1381 «О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 50:23:0030134:822, расположенного по адресу: Московская область, Российская Федерация, городской округ Жуковский, в районе СНТ «Прохоровка» (Приложение 1);
- иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Московской области.

2. Сведения об аукционе
2.1. Арендодатель – орган исполнительной власти Московской области или исполнительно-распорядительный орган муниципального образования Московской области, принимающий решение о проведении аукциона, об отказе от проведения аукциона, об условиях аукциона (в том числе о начальной цене предмета аукциона, условиях и сроках договора аренды), отвечающий за соответствие земельного участка сведениям, указанным в Извещении о проведении аукциона в электронной форме, за своевременное опубликование (обнародование) указанного Извещения в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом муниципального образования, по месту нахождения земельного участка, за соблюдение сроков заключения договора аренды земельного участка и осуществляющий его заключение.

Наименование: Администрация городского округа Жуковский Московской области
Адрес: 140180, Московская область, г. Жуковский, ул. Фрунзе, д. 23.
Сайт: www.zhukovskiy.ru.
Адрес электронной почты: zhukovskiygo@mosreg.ru.
Тел./факс: +7 (495) 556-87-00, факс: +7 (495) 556-69-81.

2.2. Организатор аукциона в электронной форме (далее – Организатор аукциона) – орган, осуществляющий функции по организации аукциона, утверждающий Извещение о проведении аукциона в электронной форме и состав Аукционной комиссии.
Наименование: Комитет по конкурентной политике Московской области.
Адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1.
Сайт: www.zakaz-mo.mosreg.ru.

2.2.1. Лицо, осуществляющее организационно - технические функции по организации аукциона - отвечает за соблюдение сроков размещения Извещения о проведении аукциона и документов, составляемых в ходе проведения аукциона официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов по адресу www.torgi.gov.ru (далее – Официальный сайт торгов), на Едином портале торгов Московской области по адресу easuz.mosreg.ru/torgi (далее – Портал ЕАСУЗ), на электронной площадке www.rts-tender.ru (далее – электронная площадка) в соответствии с действующим законодательством.
Наименование: Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов».

Адрес: 143407, Московская область, городской округ Красногорск, город Красногорск, бульвар Строителей, дом 7.
Адрес электронной почты: rct_torgi@mosreg.ru.

2.3. Оператор электронной площадки – юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами, обеспечивающее ее функционирование и включенное в перечень операторов электронных площадок, утвержденный Распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.07.2018 № 1447-р «Об утверждении перечней операторов электронных площадок и специализированных электронных площадок, предусмотренных Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ, от 18.07.2011 № 223-ФЗ».

Наименование: Общество с ограниченной ответственностью «РТС-тендер».
Место нахождения: 121151, город Москва, набережная Тараса Шевченко, дом 23А.
Адрес сайта: www.rts-tender.ru.
Адрес электронной почты: iSupport@rts-tender.ru.
Телефон: 7 (499) 653-55-00.

2.4. Предмет аукциона: право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории городского округа Жуковский Московской области (далее – Земельный участок).

2.5. Сведения о Земельном участке:
Местоположение (адрес): Московская область, Российская Федерация, городской округ Жуковский, в районе СНТ «Прохоровка».
Площадь, кв. м: 981.
Кадастровый номер: 50:23:0030134:822 (выписка из Единого государственного

реестра недвижимости об объекте недвижимости от 17.08.2022 № КУВИ-001/2022-141311804-Приложение 2).

Категория земель: земли населенных пунктов.
Вид разрешенного использования: ведение садоводства (в соответствии с п. 17 ст. 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации изменение вида разрешенного использования земельного участка не допускается).

Сведения о правах на Земельный участок: государственная собственность не разграничена (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 17.08.2022 № КУВИ-001/2022-141311804 - Приложение 2).

Сведения о наличии или отсутствии ограничений оборотоспособности и ограничений в использовании земельного участка: указаны в востановлении Администрации городского округа Жуковский Московской области от 05.09.2022 № 1381 «О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 50:23:0030134:822, расположенного по адресу: Московская область, Российская Федерация, городской округ Жуковский, в районе СНТ «Прохоровка» (Приложение 1), выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 17.08.2022 № КУВИ-001/2022-141311804 (Приложение 2), Сводной информации об оборотоспособности градостроительных ограничениях земельного участка от 27.07.2022 № ГЗ-22-014544 (Приложение 4), письме Администрации городского округа Жуковский Московской области от 22.08.2022 № исх-3174 (Приложение 4), акте обследования земельного участка от 19.08.2022 (Приложение 4), в том числе:

1. Ограничения прав на Земельный участок, предусмотренные ст. 56 Земельного кодекса Российской Федерации, 50:23-6:186: Зона с особыми условиями использования территорий - Приаэродромная территория аэродрома Москва (Домодедово).

2. Земельный участок расположен: «Раменское» Полосы воздушных подходов аэродрома экспериментальной авиации: 981 кв.м.

3. Земельный участок частично расположен в водоохранной зоне (р. Быковка).

Использовать Земельный участок в соответствии с требованиями:

- Водного кодекса Российской Федерации;
- Воздушного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 01.07.2017 № 135-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования порядка установления и использования приаэродромной территории и санитарно-защитной зоны».

Согласовать размещение объекта капитального строительства в соответствии с действующим законодательством.

Фотоматериалы: Приложение 3.

Сведения о максимально (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства (Приложение 4) указаны в приложении к Сводной информации об оборотоспособности и градостроительных ограничениях земельного участка от 27.07.2022 № ГЗ-22-014544.

Информация о возможности подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (Приложение 5).
Начальная цена предмета аукциона:

44 163,69 руб. (Сорок четыре тысячи сто шестидесять три руб. 69 коп.), НДС не облагается.

Начальная цена предмета аукциона устанавливается в размере ежегодной арендной платы. «Шаг аукциона»: 1 324,91 руб. (Одна тысяча триста двадцать четыре руб. 91 коп.).

Размер задатка для участия в аукционе: 8 832,73 руб. (Восемь тысяч восемьсот тридцать два руб. 73 коп.), НДС не облагается.

Срок аренды: 20 лет.

2.6. Место приема Заявок на участие в аукционе (далее по тексту - Заявка): электронная площадка www.rts-tender.ru.

2.7. Дата и время начала приема Заявок: 12.09.2022 в 09 час. 00 мин.*

Прием Заявок осуществляется круглосуточно.

*Здесь и далее указано московское время.

2.8. Дата и время окончания срока приема Заявок и начала их рассмотрения: 24.10.2022 в 18 час. 00 мин.

2.9. Дата окончания рассмотрения Заявок: 27.10.2022.

2.10. Место проведения аукциона: электронная площадка www.rts-tender.ru.

2.11. Дата и время начала проведения аукциона: 27.10.2022 в 12 час. 00 мин.

3. Информационное обеспечение аукциона

3.1. Извещение о проведении аукциона (далее по тексту - Извещение) размещается на официальном сайте торгов, на Портале ЕАСУЗи на электронной площадке.

Извещение публикуется в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом муниципального образования, по месту нахождения Земельного участка.

- на официальном сайте Администрации городского округа Жуковский www.zhukovskiy.ru;

- в периодическом печатном издании – газете городского округа Жуковский «Авиград Жуковский».

Все приложения к Извещению являются его неотъемлемой частью.

3.2. Осмотр Земельного участка производится без взимания платы и обеспечивается Арендодателем во взаимодействии с Организатором аукциона в установленный пунктами 2.7 и 2.8 Извещения срок приема Заявок.

Для осмотра Земельного участка с учетом установленных сроков лицо, желающее осмотреть Земельный участок, не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до дня окончания срока приема Заявок направляет Запрос на осмотр Земельного участка (Приложение 8) на адрес электронной почты rct_torgi@mosreg.ru с указанием следующих данных:

- тема письма: Запрос на осмотр Земельного участка;
- ФИО. физического лица или представителя физического лица/юридического лица, уполномоченного на осмотр Земельного участка;
- наименование юридического лица (для юридического лица);
- адрес электронной почты, контактный телефон;
- дата и № аукциона;
- кадастровый номер Земельного участка, его местоположение (адрес).

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления Запроса на осмотр Земельного участка оформляется «Смотровое письмо» и направляется по электронному адресу, указанному в обращении.

4. Требования к Заявителю аукциона.

Заявителем на участие в аукционе (далее – Заявитель) может быть ТОЛЬКО ГРАЖДАНИН, претендующий на заключение договора аренды Земельного участка, имеющий электронную подпись, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства удостоверяющим центром (далее – ЭП), и ПРОШЕДШИЙ РЕГИСТРАЦИЮ (АККРЕДИТАЦИЮ) КАК В КАЧЕСТВЕ

1. Устанавливается для земельных участков, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка предусматривается возможность строительства зданий, сооружений.

ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА (НЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ) на электронной площадке в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки и Инструкциями Претендента/Арендатора, размещенными на электронной площадке (далее - Регламент и Инструкции).

ВНИМАНИЕ!

Пройти регистрацию на электронной площадке необходимо в качестве физического лица (не индивидуального предпринимателя).

5. Получение ЭП и регистрация (аккредитация) на электронной площадке

5.1. Для прохождения процедуры регистрации (аккредитации) на электронной площадке Заявителю необходимо иметь ЭП, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5.2. Для обеспечения доступа к подаче заявки и к участию в аукционе Заявителю с учетом Раздела 4 и пункта 5.1 Извещения необходимо пройти регистрацию (аккредитацию) на электронной площадке в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

5.3. Информация по получению ЭП и регистрации (аккредитации) на электронной площадке указана также в Памятке (Приложение 10).

5.4. В случае если от имени Заявителя действует иное лицо (далее - Доверенное лицо), Заявителю и Доверенному лицу необходимо пройти регистрацию (аккредитацию) на электронной площадке в соответствии с Регламентом и Инструкциями с учетом положений Раздела 4 и пунктов 5.1 - 5.3 Извещения.

6. Порядок внесения, блокирования и прекращения блокирования денежных средств в качестве задатка

6.1. Для участия в аукционе устанавливается требование о внесении задатка.

6.2. В целях исполнения требований о внесении задатка для участия в аукционе Заявитель с учетом требований Разделов 4, 5 Извещения обеспечивает наличие денежных средств на счете Оператора электронной площадки в размере, не менее суммы задатка, указанного в пункте 2.5 Извещения.

Перечисление денежных средств на счет Оператора электронной площадки производится в соответствии с Регламентом и Инструкциями, по следующим реквизитам:

Получатель платежа: Общество с ограниченной ответственностью «РТС-тендер»

Банковские реквизиты: Филиал "Корпоративный" ПАО "Совкомбанк"

БИК 044525360

Расчётный счёт: 40702810512030016362

Корр. счёт 30101810445250000360

ИНН 7710357167 КПП 773001001

Назначение платежа:

«Внесение гарантийного обеспечения по Соглашению о внесении гарантийного обеспечения, № аналитического счета _____, без НДС».

6.3. Операции по перечислению денежных средств на аналитическом счете Оператора электронной площадки в соответствии с Регламентом и Инструкциями учитываются на аналитическом счете Заявителя, открытом Оператором электронной площадки.

Денежные средства в размере, равном задатку, указанному в пункте 2.5 Извещения, блокируются Оператором электронной площадки на аналитическом счете Заявителя в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Основанием для блокирования денежных средств является Заявка, направленная Оператору электронной площадки. Заложившие на аналитическом счете Заявителя денежные средства являются задатком.

Подача Заявки и блокирование задатка является заключением Соглашения о задатке (Приложение 7).

6.4. Прекращение блокирования денежных средств на аналитическом счете Заявителя в соответствии с Регламентом и Инструкциями производится Оператором электронной площадки в следующем порядке:

для Заявителя, отзывавшего Заявку до окончания срока приема Заявок, установленного пунктом 2.8 Извещения, – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями;

для Заявителя, не допущенного к участию в аукционе, – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления Протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в соответствии с Регламентом и Инструкциями;

для участников аукциона (далее - Участник), участвовавших в аукционе, но не победивших в нем, – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания Протокола о результатах аукциона в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

6.5. Информация по внесению, блокированию и прекращению блокирования денежных средств в качестве задатка указана также в Памятке (Приложение 10).

6.6. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона (далее – Победитель), а также задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13 и 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за Земельный участок. Перечисление задатка Арендодателю в счет арендной платы за земельный участок осуществляется Оператором электронной площадки в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

Задатки, внесенные указанными в настоящем пункте лицами, не заключившими в установленном в Извещении порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

7. Порядок, форма и срок приема и отзыва Заявок

7.1. Прием заявок обеспечивается Оператором электронной площадки в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Один Заявитель вправе подать только одну Заявку.

7.2. Заявитель с учетом требований Разделов 4, 5, 6 подает заявку в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Информация по подаче заявки указана также в Памятке (Приложение 10).

7.3. Заявка направляется Заявителем Оператору электронной площадки в сроки, указанные в пункте 2.7, 2.8 Извещения, путем:

7.3.1. заполнения Заявителем ее электронной формы (Приложение 6) с приложением указанных в настоящем пункте документов в форме электронных документов или электронных образов документов, то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов:

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуального предпринимателя);

- документы, подтверждающие внесение задатка.*

*При подаче Заявителем Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями, информация о внесении Заявителем задатка формируется Оператором электронной площадки и направляется Организатору аукциона.

7.3.2. подписания Заявки ЭП Заявителя в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

7.4. Заявка и прилагаемые к ней документы направляются одновременно в соответствии с Регламентом и Инструкциями. Не допускается раздельного направления Заявки и приложений к ней документов, направление дополнительных документов после подачи Заявки или замена ранее направленных документов без отзыва Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

7.5. В соответствии с Регламентом и Инструкциями Оператор электронной площадки

возвращает Заявку Заявителю в случае:

- предоставления Заявки, подписанной ЭП лица, не уполномоченного действовать от имени Заявителя;
 - подачи одним Заявителем двух и более Заявок при условии, что поданные ранее Заявки не отозваны;
 - получения Заявки после установленных в пункте 2.8 Извещении дня и времени окончания срока приема Заявок.
- Одновременно с возвратом Заявки Оператор электронной площадки уведомляет Заявителя об основаниях ее возврата.
- Возврат Заявок по иным основаниям не допускается.

7.6. В случае отсутствия у Оператора электронной площадки оснований возврата Заявки Заявителю, Оператор электронной площадки регистрирует Заявку в соответствии с Регламентом и Инструкциями. При этом Оператор электронной площадки направляет Заявителю уведомление о поступлении Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

7.7. Заявитель вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания срока приема Заявок (пункт 2.8 Извещения) в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

7.8. Заявитель после отзыва Заявки вправе повторно подать Заявку до установленных даты и времени окончания срока приема Заявок (пункт 2.8 Извещения) в порядке, установленном пунктами 7.1-7.6 Извещения.

7.9. Прием Заявок прекращается Оператором электронной площадки с помощью программных и технических средств в дату и время окончания срока приема Заявок, указанные в пункте 2.8 Извещения.

7.10. Ответственность за достоверность указанной в Заявке информации и приложенных к ней документов несет Заявитель.

7.11. После окончания срока приема Заявок (пункт 2.8 Извещения) Оператор электронной площадки направляет Заявки Организатору аукциона в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

8. Аукционная комиссия.
8.1. Аукционная комиссия формируется Организатором аукциона и осуществляет следующие полномочия:

- рассматривает Заявки и прилагаемые к ней документы на предмет соответствия требованиям, установленным Извещением;
- принимает решение о допуске к участию в аукционе и признании Заявителей Участниками или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется Протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе, подписываемым всеми присутствующими членами Аукционной комиссией;
- оформляет и подписывает Протокол о результатах аукциона.

8.2. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

9. Порядок рассмотрения Заявок.

9.1. Рассмотрение Заявок осуществляется Аукционной комиссией.

9.2. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- непоступление задатка на дату рассмотрения Заявок на участие в аукционе;
- подача Заявки лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть Участником и приобрести земельный участок в аренду;
- наличие сведений о Заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

9.3. По результатам рассмотрения Аукционной комиссией Заявок Оператор электронной площадки в соответствии с Регламентом и Инструкциями:

- направляет Заявителям, допущенным к участию в аукционе и признанным Участниками и Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, уведомления о принятых в их отношении решениях, не позднее установленных в пункте 2.11 Извещении дня и времени начала проведения аукциона;
- размещает Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе на электронной площадке.

9.4. По результатам рассмотрения Аукционной комиссией Заявок Организатор аукциона размещает Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе на официальном сайте торгов, на Портале ЕАСУЗ не позднее, чем на следующий день после дня подписания указанного протокола.

9.5. Заявитель, в соответствии с полученным им уведомлением Участника, в соответствии с Регламентом и Инструкциями считается участвующим в аукционе с даты и времени начала проведения аукциона, указанных в пункте 2.11 Извещения.

10. Порядок проведения аукциона.

10.1. Проведение аукциона в соответствии с Регламентом и Инструкциями обеспечивается Оператором электронной площадки.

10.2. В аукционе могут участвовать только Заявители, допущенные к участию в аукционе и признанные Участниками. Оператор электронной площадки обеспечивает Участникам возможность принять участие в аукционе. Информация по участию в аукционе указана также в Памятке (Приложение 10).

10.3. Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в пункте 2.11 Извещения. Время проведения аукциона не должно совпадать со временем проведения профилактических работ на электронной площадке.

10.4. Аукцион проводится путем повышения Начальной цены Предмета аукциона на «шаг аукциона», установленные пунктом 2.5 Извещения.

10.5. Если в течение 1 (одного) часа со времени начала проведения процедуры аукциона не поступило ни одного предложения о цене Предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену Предмета аукциона, аукцион завершается с помощью программных и технических средств электронной площадки.

10.6. В случае поступления предложения о более высокой цене Предмета аукциона, время представления следующих предложений о цене Предмета аукциона продлевается на 10 (десять) минут.

10.7. Аукцион завершается с помощью программных и технических средств электронной площадки, если в течение 10 (десяти) минут после поступления последнего предложения о цене Предмета аукциона ни один Участник не сделал предложение о цене Предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену Предмета аукциона.

10.8. Победителем признается Участник, предложивший наибольшую цену Предмета аукциона.

10.9. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Организатору аукциона в течение 1 (одного) часа со времени завершения аукциона для подведения Аукционной комиссией результатов аукциона путем оформления Протокола о результатах аукциона. Один экземпляр Протокола о результатах аукциона передается Победителю аукциона.

10.10. Оператор электронной площадки приостанавливает проведение аукциона в случае технологического сбоя, зафиксированного программными и техническими средствами электронной площадки. Не позднее чем за 3 (три) часа до времени возобновления проведения аукциона, в соответствии с Регламентом и Инструкциями Участники получают уведомления от Оператора электронной площадки с указанием даты и времени возобновления проведения аукциона.

10.11. После завершения аукциона Оператор электронной площадки размещает Протокол о результатах аукциона на электронной площадке с Регламентом и Инструкциями.

10.12. Организатор аукциона размещает Протокол о результатах аукциона на официальном сайте торгов, Портале ЕАСУЗ в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

10.13. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

- по окончании срока подачи Заявок была подана только одна Заявка;
- по окончании срока подачи Заявок не подано ни одной Заявки;
- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Заявителей;
- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение о допуске к участию в аукционе и признании Участником только одного Заявителя;
- в случае если в течении 1 (одного) часа после начала проведения аукциона не поступило ни одного предложения о цене Предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену Предмета аукциона.

11. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка.

11.1. Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 9) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами, а также Извещением.

11.2. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один Заявитель допущен к участию в аукционе и признан Участником, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня подписания Протокола рассмотрения заявок направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном Начальной цене предмета аукциона.

11.3. В случае, если по окончании срока подачи Заявок подана только одна Заявка, при условии соответствия Заявки и Заявителя, подавшего указанную Заявку, всем требованиям, указанным в Извещении, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной Заявки направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном Начальной цене предмета аукциона.

11.4. Арендодатель направляет Победителю аукциона 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления Протокола о результатах аукциона.

11.5. Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов.

11.6. Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им такого договора.

11.7. Если договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора аренды земельного участка Победителю аукциона не был им подписан и представлен Арендодателю, Арендодатель предлагает заключить указанный договор Участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене Предмета аукциона, по цене, предложенной Победителем аукциона.

11.8. В случае, если Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с пунктами 11.2 и 11.3 Извещения, в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Арендодателем проекта указанного договора аренды, не подписал и не представил Арендодателю указанный договор, Арендодатель направляет сведения в Федеральную антимонопольную службу России (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных Участников аукциона.

11.9. В случае, если в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене Предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка, этот Участник не представил Арендодателю подписанный со своей стороны указанный договор, Арендодатель вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

ВНИМАНИЕ!
Земельный участок может быть предоставлен в собственность в соответствии с п. 2 ст. 39.3, п. 1 ст. 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации после государственной регистрации права собственности на объект недвижимости, построенный в соответствии с требованиями действующего законодательства, в том числе Московской области, на земельном участке.

Земельный участок может быть предоставлен в собственность в соответствии с п. 2 ст. 39.3, п. 1 ст. 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации после государственной регистрации права собственности на объект недвижимости, построенный в соответствии с требованиями действующего законодательства, в том числе Московской области, на земельном участке.

Земельный участок может быть предоставлен в собственность в соответствии с п. 2 ст. 39.3, п. 1 ст. 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации после государственной регистрации права собственности на объект недвижимости, построенный в соответствии с требованиями действующего законодательства, в том числе Московской области, на земельном участке.

С полной версией документа вы можете ознакомиться на сайте администрации г.о. Жуковский в разделе «Документы»



МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЖУКОВСКИЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 01 сентября 2022 г. №1366

«О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Жуковский от 28.05.2018 № 655 «О размерах платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа Жуковский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации городского округа Жуковский от 28.05.2018 № 655 «О размерах платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда» (в редакции постановления Администрации городского округа Жуковский от 27.06.2022 № 978) (далее - Постановление) следующие изменения:

1.1. Таблицу № 2 приложения к постановлению дополнить строками следующего содержания:

| | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------|----|-------|------|------|------|-------|------|---|------|------|------|
| 5 | Анохина | 11 | 32,87 | 3,74 | 3,83 | 4,95 | 11,99 | 3,48 | - | 1,13 | 0,09 | 7,14 |
| 6 | Анохина | 17 | 34,23 | 3,74 | 3,83 | 1,65 | 16,65 | 3,48 | - | 1,13 | 0,09 | 7,14 |
| 7 | Гризодубовой | 6 | 30,35 | 3,74 | 3,83 | 1,19 | 13,23 | 3,48 | - | 1,13 | 0,09 | 7,14 |

1.2. Таблицу № 4 приложения к постановлению дополнить строкой следующего содержания:

| | | | | | | | | | | | | |
|----|----------|----|-------|------|------|------|-------|------|------|------|------|------|
| 68 | Гарнаева | 11 | 38,92 | 3,74 | 4,77 | 7,70 | 11,34 | 5,70 | 0,29 | 2,42 | 0,09 | 8,86 |
|----|----------|----|-------|------|------|------|-------|------|------|------|------|------|

1.3. Таблицу № 5 приложения к постановлению дополнить строкой следующего содержания:

| | | | | | | | | | | | | |
|----|----------|-----|-------|------|------|------|------|---|------|------|------|------|
| 68 | Мясищева | 10А | 31,00 | 4,07 | 2,45 | 7,70 | 8,49 | - | 0,32 | 2,42 | 0,09 | 5,78 |
|----|----------|-----|-------|------|------|------|------|---|------|------|------|------|

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Жуковский Г. Ю. Грибанова.

Глава городского округа Жуковский Ю. В. Прохоров

МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЖУКОВСКИЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 25.08.2022 г. №1307

«О внесении изменений в Схему размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Жуковский Московской области на 2019-2024 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», протоколом заседания Московской областной межведомственной комиссии по вопросам потребительского рынка от 25.07.2022 №12/н,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Схему размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Жуковский Московской области, утвержденную постановлением Администрации городского округа Жуковский от 27.12.2018 № 2011 «Об утверждении Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Жуковский Московской области на 2019-2024 годы», изложив ее в новой редакции согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Жуковский www.zhukovskiy.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Жуковский Дунаевич А. В.

Глава городского округа Жуковский

Ю.В. Прохоров

С полной версией документа вы можете ознакомиться на сайте администрации г.о. Жуковский в разделе «Документы»



Продолжение. Начало в номере № 58

Перечень МОЦ МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЖУКОВСКИЙ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

График работы:

| | |
|--------------|------------------|
| Понедельник: | с 09.00 до 20.00 |
| Вторник: | с 09.00 до 20.00 |
| Среда: | с 09.00 до 20.00 |
| Четверг: | с 09.00 до 20.00 |
| Пятница: | с 09.00 до 20.00 |
| Суббота: | с 09.00 до 20.00 |
| Воскресенье: | Выходной день |

Почтовый адрес: 143407, Московская область, г.Жуковский, ул. Энергетическая, д. 9.

Телефон Call-центра: 8 (495) 204-66-66

Официальный сайт в сети Интернет: mfc-zhukovskiy.ru

Приложение 3 к Порядку предоставления предложений и замечаний по вопросу, рассматриваемому на общественных обсуждениях или публичных слушаниях в сфере градостроительной деятельности

Порядок получения заинтересованными лицами информации по вопросам рассмотрения предложений и замечаний, сведений о ходе рассмотрения предложений и замечаний, порядке, форме и месте размещения информации о порядке рассмотрения предложений и замечаний

1. Информация о предоставлении рассмотрения предложений и замечаний размещается в электронном виде:

- 1) на официальном сайте Уполномоченного органа - <http://www.zhukovskiy.ru>;
- 2) на портале uslugi.mosreg.ru, gosuslugi.ru;
- 3) в СМИ осуществляющих официальное опубликование правовых актов городского округа Жуковский;

2. Размещенная в электронном виде информация о рассмотрении предложений и замечаний должна включать в себя:

- 1) наименование, почтовый адреса, справочные номера телефонов, адреса электронной почты, адреса сайтов Уполномоченного органа;
- 2) график работы Уполномоченного органа;
- 3) требования к заявлению и прилагаемым к нему документам (включая их перечень);
- 4) выдержки из правовых актов, в части касающейся рассмотрения предложений и замечаний;
- 5) текст настоящего Порядка с приложениями;
- 6) краткое описание порядка рассмотрения предложений и замечаний;
- 7) образцы оформления документов, необходимых для получения рассмотрения предложений и замечаний, и требования к ним;
- 8) перечень типовых, наиболее актуальных вопросов, относящихся к Порядку, и ответы на них.

3. Консультирование по вопросам рассмотрения предложений и замечаний специалистами Уполномоченного органа осуществляется бесплатно.

4. Информирование Заявителей о порядке рассмотрения предложений и замечаний осуществляется также по телефону 8(495)556-21-77.

5. Информация о рассмотрении предложений и замечаний размещается в помещениях Уполномоченного органа, предназначенных для приема Заявителей.

Приложение 4 к Порядку предоставления предложений и замечаний по вопросу, рассматриваемому на общественных обсуждениях или публичных слушаниях в сфере градостроительной деятельности

Форма уведомления о включении предложений и замечаний в протокол публичных слушаний (общественных обсуждений)

(ФИО/ Полное наименование организации и организационно-правовой формы)

Уважаемый(-ая) _____!
Органом местного самоуправления рассмотрено Ваше обращение от _____ № _____ по вопросу, рассматриваемому на публичных слушаниях (общественных обсуждениях): (указывается вопрос, рассматриваемый на общественных обсуждениях или публичных слушаниях) и принято решение о включении Ваших предложений и замечаний в протокол публичных слушаний (общественных обсуждений).

С уважением,

Приложение 5 к Порядку предоставления предложений и замечаний по вопросу, рассматриваемому на общественных обсуждениях или публичных слушаниях в сфере градостроительной деятельности

Форма уведомления об отказе во включении предложений и замечаний в протокол публичных слушаний (общественных обсуждений)

(ФИО/ Полное наименование организации и организационно-правовой формы)

Уважаемый (-ая) _____!
Органом местного самоуправления рассмотрено Ваше обращение от _____ № _____ по вопросу, рассматриваемому на публичных слушаниях (общественных обсуждениях): (указывается вопрос, рассматриваемый на общественных обсуждениях или публичных слушаниях) и принято решение об отказе во включении Ваших предложений и замечаний в протокол публичных слушаний (общественных обсуждений), на основании:

(указывается основание для отказа)

С уважением,

Приложение 6
к Порядку предоставления предложений и замечаний по вопросу, рассматриваемому на общественных обсуждениях или публичных слушаниях в сфере градостроительной деятельности

Список нормативных актов, в соответствии с которыми осуществляется рассмотрение предложений и замечаний

- Рассмотрение предложений и замечаний осуществляется в соответствии с:
1. Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации»;
 2. Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
 3. Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
 4. Градостроительным кодексом Российской Федерации;
 5. Федеральным законом от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»;
 6. Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 7. Законом Московской области от 22.07.2015 № 130/2015-ОЗ «Об отдельных вопросах осуществления общественного контроля в Московской области»;
 8. Законом Московской области от 24.07.2014 № 106/2014-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области и органами государственной власти Московской области»;
 9. Законом Московской области от 24.07.2014 № 107/2014-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области»;
 10. Уставом городского округа Жуковский;
 11. Решение Совета депутатов городского округа Жуковский от 25.05.2022 №34/СД;
 12. Решение Совета депутатов городского округа Жуковский от 25.05.2022 №35/СД.

Приложение 7
к Порядку предоставления предложений и замечаний по вопросу, рассматриваемому на общественных обсуждениях или публичных слушаниях в сфере градостроительной деятельности

Форма заявления о предложениях и замечаниях

| | |
|---|---|
| Заявление (для физических лиц) | Кому _____ (наименование заявителя) |
| В Администрацию городского округа Жуковский ФИО _____ | (для граждан: фамилия, имя, отчество) |
| Документ, удостоверяющий личность: | для юридических лиц: полное наименование организации, |
| _____ (вид документа) | фамилия, имя, отчество руководителя, |
| _____ (серия, номер) | почтовый индекс, адрес, телефон) |
| _____ (кем, когда выдан) | № _____ |
| Адрес регистрации: | _____ |
| _____ | _____ |

Контактная информация:
тел. (не обязательно) _____
эл. почта (не обязательно) _____

(для юридических лиц)
В Администрацию городского округа Жуковский
(полное наименование организации и организационно-правовой формы) в лице:

(ФИО руководителя или иного уполномоченного лица)
Документ, удостоверяющий личность:
_____ (вид документа)
_____ (серия, номер)
_____ (кем, когда выдан)

Сведения о государственной регистрации юридического лица:
ОГРН _____
ИНН _____
Место нахождения: _____

Контактная информация:
Тел. (не обязательно): _____
эл. почта (не обязательно): _____

(для индивидуальных предпринимателей)

В Администрацию городского округа Жуковский
ФИО _____
Документ, удостоверяющий личность:
_____ (вид документа)
_____ (серия, номер)
_____ (кем, когда выдан)

Сведения о государственной регистрации индивидуального предпринимателя:
ОГРИП _____
ИНН _____
Место нахождения: _____

Контактная информация:
Тел. (не обязательно): _____
эл. почта (не обязательно): _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в протокол публичных слушаний (общественных обсуждений), проводимых по вопросу: _____

_____, следующие предложения и замечания: _____

Сведения об объектах недвижимости, находящихся на территории проведения публичных слушаний (общественных обсуждений)*:

1. Информация о земельном участке, по каждому земельному участку:
1.1 Место расположения земельного участка: _____

1.2. Кадастровый номер земельного участка, площадь (кв.м, га): _____

2. Информация об объектах капитального строительства по каждому объекту (при наличии):
2.1. Место расположения объектов капитального строительства: _____

2.2. Кадастровый или условный номер здания, сооружения (при наличии зданий, сооружений): _____
(указывается при необходимости)

Даю свое согласие Администрации городского округа Жуковский на обработку персональных данных с целью прохождения процедуры идентификации для участия в публичных слушаниях (общественных обсуждениях).

Подпись Заявителя _____ (расшифровка подписи)

Дата _____
*заполняется в случае, если Заявитель является правообладателем объекта (-ов) недвижимости, расположенного (-ых) в границах территории, применительно к которой рассматривается проект на общественных обсуждениях или публичных слушаниях; в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, а также прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлен проект, рассматриваемый на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Приложение 8
к Порядку предоставления предложений и замечаний по вопросу, рассматриваемому на общественных обсуждениях или публичных слушаниях в сфере градостроительной деятельности

Форма решения об отказе в регистрации документов, необходимых для рассмотрения предложений и замечаний

| | |
|--|---|
| Кому _____ (наименование заявителя) | _____ (для граждан: фамилия, имя, отчество) |
| для юридических лиц: полное наименование организации, фамилия, имя, отчество руководителя, | _____ |
| почтовый индекс, адрес, телефон) | _____ № _____ |

Решение

об отказе в регистрации документов, необходимых для рассмотрения предложений и замечаний по вопросу, рассматриваемому на общественных обсуждениях или публичных слушаниях в сфере градостроительной деятельности

(Номер обращения: _____ от _____)
(Уполномоченный орган)

уведомляет об отказе в регистрации заявления о рассмотрении предложений и замечаний по вопросу, рассматриваемому на общественных обсуждениях или публичных слушаниях в сфере градостроительной деятельности

в соответствии с Порядком рассмотрения предложений и замечаний по вопросу, рассматриваемому на общественных обсуждениях или публичных слушаниях в сфере градостроительной деятельности (далее – Порядок) по следующим причинам (нужное указать): _____

Дополнительно сообщаем, что: _____

(указывается дополнительная информация (при наличии))

С Порядком Вы можете ознакомиться на портале государственных и муниципальных услуг Московской области по следующей ссылке: <https://uslugi.mosreg.ru>.

_____ (должность уполномоченного лица) (подпись) (расшифровка подписи)

МП _____

Приложение 9
к Порядку предоставления предложений и замечаний по вопросу, рассматриваемому на общественных обсуждениях или публичных слушаниях в сфере градостроительной деятельности

Требования к помещениям, в которых принимается Заявитель (представитель Заявителя)

1. Помещения, в которых принимается Заявитель (представитель Заявителя) предпочтительно размещаются на нижних этажах зданий и должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.
2. Входы в помещения оборудуются пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ лиц с ограниченными возможностями здоровья, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья, использующих кресла-коляски.
3. При ином размещении помещений по высоте, должна быть обеспечена возможность приема маломобильных групп населения.
4. Вход и выход из помещений оборудуются указателями.
5. Места для информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами.
6. Места для ожидания на подачу или получение документов оборудуются стульями, скамьями.

7. Места для заполнения заявления оборудуются стульями, столами (стойками) и обеспечиваются образцами заявлений, писчей бумагой и канцелярскими принадлежностями (шариковыми ручками).

8. Кабинеты для приема заявителей должны быть оборудованы информационными таблицами (вывесками) с указанием:

- номера кабинета;
- фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего рассмотрение предложений и замечаний.

Приложение 10
к Порядку предоставления предложений и замечаний по вопросу, рассматриваемому на общественных обсуждениях или публичных слушаниях в сфере градостроительной деятельности

Требования к обеспечению доступности рассмотрения предложений и замечаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

1. Лицам с I и II группами инвалидности обеспечивается возможность Рассмотрения предложений и замечаний по месту их пребывания с предварительной записью по телефону, а также посредством РПГУ.

2. При рассмотрении предложений и замечаний Заявителю (представителю Заявителя) - инвалиду с нарушениями функции слуха и инвалидом с нарушениями функций одновременно слуха и зрения должен быть обеспечен сурдоперевод или тифлосурдоперевод процесса рассмотрения предложений и замечаний, либо организована работа автоматизированной системы сурдоперевода или тифлосурдоперевода, произведено консультирование по интересующим его вопросам указанным способом.

3. В помещениях, предназначенных для приема Заявителей (представителей Заявителей), обеспечивается дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика и собаки-проводника.

4. По желанию Заявителя (представителя Заявителя) Заявление подготавливается специалистом органа, рассматривающего предложения и замечания, текст Заявления зачитывается Заявителю (представителю Заявителя), если он затрудняется это сделать самостоятельно.

5. Лицам с ограниченными возможностями здоровья, имеющим ограничения двигательной активности, препятствующие самостоятельному подписанию документов, предлагается обратиться к нотариусу для удостоверения подписи другого лица (рукоприкладчика), за лица с ограниченными возможностями здоровья.

6. Здание (помещение) органа, рассматривающего предложения и замечания, оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей полное наименование, а также информацию о режиме его работы.

7. Вход в здание органа, рассматривающего предложения и замечания, и выход из него оборудуются соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания, а также лестницами с поручнями и пандусами для передвижения детских и инвалидных колясок в соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».

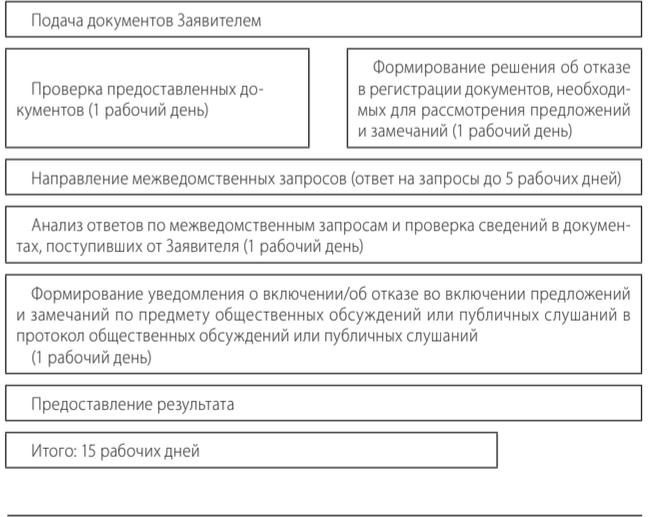
8. Помещения органа, рассматривающего предложения и замечания, предназначенные для работы с Заявителями (представителями Заявителей), располагаются на нижних этажах здания и имеют отдельный вход. В случае расположения органа, рассматривающего предложения и замечания, на втором этаже и выше, здание оснащается лифтом, эскалатором или иными автоматическими подъемными устройствами, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

9. В органе, рассматривающем предложения и замечания, организуется бесплатный туалет для посетителей, в том числе туалет, предназначенный для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

10. Специалистами органа, рассматривающего предложения и замечания, организуется работа по сопровождению лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и предоставление им помощи при обращении за рассмотрением предложений и замечаний, и получения результата рассмотрения; оказанию помощи лицам с ограниченными возможностями здоровья в преодолении барьеров, мешающих получению ими результата рассмотрения наравне с другими.

Приложение 11
к Порядку предоставления предложений и замечаний по вопросу, рассматриваемому на общественных обсуждениях или публичных слушаниях в сфере градостроительной деятельности

Блок-схема рассмотрения предложений и замечаний



МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЖУКОВСКИЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 22.08.2022 г. № 1262

«Об утверждении муниципального краткосрочного плана реализации программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа Жуковский Московской области, на 2023-2025гг.»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом Московской области от 01.07.2013 №66/2013-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Московской области», Постановлением Правительства Московской области от 14.03.2017 №156/8 «Об утверждении порядка утверждения краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Московской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальный краткосрочный план реализации программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа Жуковский Московской области на 2023-2025 годы (Приложение).

2. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Жуковский по адресу www.zhukovskiy.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Жуковский Г. Ю. Грибанова.

Глава городского округа Жуковский

Ю. В. Прохоров

С полной версией документа вы можете ознакомиться на сайте администрации г.о. Жуковский в разделе «Документы»



МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЖУКОВСКИЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 07.09.2022 г. № 1400

«О начале отопительного периода 2022-2023г.»

С целью обеспечения теплоснабжения объектов городского округа Жуковский в отопительный период 2022-2023г;

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Утвердить начало пуска отопления в городском округе Жуковский с 12.09.2022.

2. Директору МП «Теплоцентрал» (Т.З. Кимову)при достижении среднесуточной температуры наружного воздуха +80° и ниже в течение 5-ти суток подряд, но не позднее 1 октября 2022, обеспечить гидравлический режим в тепловых сетях для работы систем отопления потребителей.

3. Всем потребителям тепловой энергии независимо от организационно-правовых форм и форм собственности осуществлять пуск отопления по графику пуска отопления, согласованному с МП «Теплоцентрал», с оформлением акта на дату пуска, при условии готовности систем теплоснабжения, наличия договора на теплоснабжение, отсутствия задолженности за ранее отпущенное тепло, наличия приборов автоматического регулирования систем горячего водоснабжения.

4. Руководителям организаций, обслуживающих жилищный фонд, и объекты социальной сферы необходимо:

- до 12.09.2022 разработать и представить в Администрацию городского округа Жуковский график пуска отопления на обслуживаемые объекты с равномерным подключением обслуживаемых объектов;
- обеспечить подключение и работу систем отопления в отопительный период согласно графика пуска отопления;
- докладывать ежедневно с даты пуска отопления в Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Жуковский, МП «Теплоцентрал» и ООО «ЕДС ЖКХ Жуковский» пуске отопления и аварийных ситуациях;
- произвести в течение 5-ти рабочих дней даты пуска отопления, но не позднее 01.10.2022 наладку внутридомовых систем отопления и устранить неисправности по жалобам жителей;

5. Рекомендовать ОАО «ЛИИ им. М.М. Громова» при достижении среднесуточной температуры наружного воздуха +80° и ниже в течение 5-ти суток подряд, но не позднее 1 октября 2022 обеспечить гидравлический режим в тепловых сетях для работы систем отопления потребителей.

6. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Жуковский http://zhukovskiy.ru/ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Г. Ю. Грибанова.

Глава городского округа Жуковский

Ю. В. Прохоров

С полной версией документа вы можете ознакомиться на сайте администрации г.о. Жуковский в разделе «Документы»



МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЖУКОВСКИЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 02.09.2022 г. № 1377

«О внесении изменений в перечень многоквартирных домов, находящихся на территории городского округа Жуковский, в которых собственники помещений не выбрали способ формирования фонда капитального ремонта или выбранный ими способ не был реализован, утвержденный постановлением Администрации городского округа Жуковский от 08.04.2014 №455 «О формировании фонда капитального ремонта на счете регионального оператора»

В соответствии с законом Московской области от 01.07.2013 №66/2013-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Московской области», в целях актуализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в перечень многоквартирных домов, находящихся на территории

городского округа Жуковский, в которых собственники помещений не выбрали способ формирования фонда капитального ремонта или выбранный ими способ не был реализован, утвержденный постановлением Администрации городского округа Жуковский от 08.04.2014г. №455 «Оформировании фонда капитального ремонта на счете регионального оператора», (в редакции постановлений Администрации городского округа Жуковский от 01.07.2014 № 1094, от 19.09.2014 №1620, от 25.03.2016 №402, от 19.09.2016 №1335, от 03.11.2016 №1600, от 13.04.2017 № 444, от 10.10. 2017 №1625, от 29.01.2018 №79,от 27.03.2018 №310, от 10.07.2018 №854, от 07.11.2018 №1590, от 28.03.2019 №413, от 03.12.2019, от 14.04.2020 №476, от 06.07.2020 №804, от 31.08.2021 №1286, от 06.04.2022 №489, от 28.04.2022 №611, от 24.05.2022 №731), изложив его в новой редакции (Приложение).

2. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Жуковский http://zhukovskiy.ru/в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Жуковский Г. Ю. Грибанова.

Глава городского округа Жуковский

Ю. В. Прохоров

Приложение к Постановлению Администрации городского округа Жуковский от 02.09.2022 г. № 1377

Перечень многоквартирных домов, находящихся на территории городского округа Жуковский, в которых собственники помещений не выбрали способ формирования фонда капитального ремонта или выбранный ими способ не был реализован.

- 1г.Жуковский, ул.Амет-Хан Султана, д.1
- 2г.Жуковский, ул.Амет-Хан Султана, д.11
- 3г.Жуковский, ул.Амет-Хан Султана, д.15 к4
- 4г.Жуковский, ул.Амет-Хан Султана, д.15 к3
- 5г.Жуковский, ул.Амет-Хан Султана, д.23
- 6г.Жуковский, ул.Амет-Хан Султана, д.25
- 7г.Жуковский, ул.Амет-Хан Султана, д.5
- 8г.Жуковский, ул.Амет-Хан Султана, д.7
- 9г.Жуковский, ул.Амет-Хан Султана, д.9
- 10г.Жуковский, ул.Амет-Хан Султана, д.3/2
- 11г.Жуковский, ул.Анохина, д.11
- 12г.Жуковский, ул.Анохина, д.15
- 13г.Жуковский, ул.Анохина, д.17
- 14г.Жуковский, ул.Анохина, д.15 к3
- 15г.Жуковский, ул.Анохина, д.7
- 16г.Жуковский, ул.Баженова, д.10
- 17г.Жуковский, ул.Баженова, д.13
- 18г.Жуковский, ул.Баженова, д.15
- 19г.Жуковский, ул.Баженова, д.17
- 20г.Жуковский, ул.Баженова, д.19
- 21г.Жуковский, ул.Баженова, д.1 корп. 1
- 22г.Жуковский, ул.Баженова, д.1 корп. 2
- 23г.Жуковский, ул.Баженова, д.4
- 24г.Жуковский, ул.Баженова, д.4/1
- 25г.Жуковский, ул.Баженова, д.5 корп. 2
- 26г.Жуковский, ул.Баженова, д.6
- 27г.Жуковский, ул.Баженова, д.8
- 28г.Жуковский, ул.Баженова, д.9
- 29г.Жуковский, ул.Гагарина, д.10
- 30г.Жуковский, ул.Гагарина, д.11
- 31г.Жуковский, ул.Гагарина, д.13
- 32г.Жуковский, ул.Гагарина, д.15
- 33г.Жуковский, ул.Гагарина, д.17/1
- 34г.Жуковский, ул.Гагарина, д.21
- 35г.Жуковский, ул.Гагарина, д.22
- 36г.Жуковский, ул.Гагарина, д.23
- 37г.Жуковский, ул.Гагарина, д.25
- 38г.Жуковский, ул.Гагарина, д.26 корп. 2
- 39г.Жуковский, ул.Гагарина, д.26 корп. 3
- 40г.Жуковский, ул.Гагарина, д.27
- 41г.Жуковский, ул.Гагарина, д.30 кв.81-160
- 42г.Жуковский, ул.Гагарина, д.32 корп. 2
- 43г.Жуковский, ул.Гагарина, д.32 корп. 3
- 44г.Жуковский, ул.Гагарина, д.33
- 45г.Жуковский, ул.Гагарина, д.34
- 46г.Жуковский, ул.Гагарина, д.35
- 47г.Жуковский, ул.Гагарина, д.37
- 48г.Жуковский, ул.Гагарина, д.38 корп. 2
- 49г.Жуковский, ул.Гагарина, д.39
- 50г.Жуковский, ул.Гагарина, д.4
- 51г.Жуковский, ул.Гагарина, д.41
- 52г.Жуковский, ул.Гагарина, д.42
- 53г.Жуковский, ул.Гагарина, д.49
- 54г.Жуковский, ул.Гагарина, д.5
- 55г.Жуковский, ул.Гагарина, д.50
- 56г.Жуковский, ул.Гагарина, д.51
- 57г.Жуковский, ул.Гагарина, д.52
- 58г.Жуковский, ул.Гагарина, д.53
- 59г.Жуковский, ул.Гагарина, д.54
- 60г.Жуковский, ул.Гагарина, д.57
- 61г.Жуковский, ул.Гагарина, д.59
- 62г.Жуковский, ул.Гагарина, д.6
- 63г.Жуковский, ул.Гагарина, д.61
- 64г.Жуковский, ул.Гагарина, д.62
- 65г.Жуковский, ул.Гагарина, д.64 корп. 1
- 66г.Жуковский, ул.Гагарина, д.64 корп. 2
- 67г.Жуковский, ул.Гагарина, д.65/7
- 68г.Жуковский, ул.Гагарина, д.7
- 69г.Жуковский, ул.Гагарина, д.71
- 70г.Жуковский, ул.Гагарина, д.79
- 71г.Жуковский, ул.Гагарина, д.81 корп. 1
- 72г.Жуковский, ул.Гагарина, д.81 корп. 2
- 73г.Жуковский, ул.Гагарина, д.81 корп. 3
- 74г.Жуковский, ул.Гарнаева, д.11
- 75г.Жуковский, ул.Гарнаева, д.14
- 76г.Жуковский, ул.Гарнаева, д.17
- 77г.Жуковский, ул.Гарнаева, д.2
- 78г.Жуковский, ул.Гарнаева, д.9
- 79г.Жуковский, ул.Горельники, д.5
- 80г.Жуковский, ул.Горельники, д.9
- 81г.Жуковский, ул.Горельники, д.4
- 82г.Жуковский, ул.Горького, д.4
- 83г.Жуковский, ул.Горького, д.8
- 84г.Жуковский, ул.Гриздубовой, д.4
- 85г.Жуковский, ул.Гринчика, д.2
- 86г.Жуковский, ул.Гринчика, д.4
- 87г.Жуковский, ул.Грищенко, д.4
- 88г.Жуковский, ул.Гудкова, д.1
- 89г.Жуковский, ул.Гудкова, д.11
- 90г.Жуковский, ул.Гудкова, д.15
- 91г.Жуковский, ул.Гудкова, д.16
- 92г.Жуковский, ул.Гудкова, д.18
- 93г.Жуковский, ул.Гудкова, д.20
- 94г.Жуковский, ул.Гудкова, д.3
- 95г.Жуковский, ул.Гудкова, д.5
- 96г.Жуковский, ул.Гудкова, д.7
- 97г.Жуковский, ул.Гудкова, д.9
- 98г.Жуковский, ул.Дзержинского, д.11
- 99г.Жуковский, ул.Дзержинского, д.2/3 к 100г.Жуковский, ул.Дзержинского, д.2 корп. 1
- 101г.Жуковский, ул.Дзержинского, д.2 корп. 2
- 102г.Жуковский, ул.Дзержинского, д.4
- 103г.Жуковский, ул.Дзержинского, д.5
- 104г.Жуковский, ул.Дзержинского, д.5 корп. 1
- 105г.Жуковский, ул.Дзержинского, д.8
- 106г.Жуковский, ул.Дзержинского, д.9
- 107г.Жуковский, ул.Дугина, д.17
- 108г.Жуковский, ул.Дугина, д.17К1
- 109г.Жуковский, ул.Дугина, д.18
- 110г.Жуковский, ул.Дугина, д.2/19
- 111г.Жуковский, ул.Дугина, д.20
- 112г.Жуковский, ул.Дугина, д.21
- 113г.Жуковский, ул.Дугина, д.22
- 114г.Жуковский, ул.Дугина, д.23
- 115г.Жуковский, ул.Дугина, д.5
- 116г.Жуковский, ул.Дугина, д.6
- 117г.Жуковский, ул.Дугина, д.6К1
- 118г.Жуковский, ул.Дугина, д.7
- 119г.Жуковский, ул.Дугина, д.8/1
- 120г.Жуковский, ул.Жуковского, д.10
- 121г.Жуковский, ул.Жуковского, д.11
- 122г.Жуковский, ул.Жуковского, д.13
- 123г.Жуковский, ул.Жуковского, д.15
- 124г.Жуковский, ул.Жуковского, д.20
- 125г.Жуковский, ул.Жуковского, д.23
- 126г.Жуковский, ул.Жуковского, д.24
- 127г.Жуковский, ул.Жуковского, д.25
- 128г.Жуковский, ул.Жуковского, д.28
- 129г.Жуковский, ул.Жуковского, д.30
- 130г.Жуковский, ул.Жуковского, д.32
- 131г.Жуковский, ул.Жуковского, д.34
- 132г.Жуковский, ул.Жуковского, д.5
- 133г.Жуковский, ул.Жуковского, д.8
- 134г.Жуковский, ул.Калугина, д.3
- 135г.Жуковский, ул.Калугина, д.5
- 136г.Жуковский, ул.Калугина, д.7
- 137г.Жуковский, ул.Калугина, д.9
- 138г.Жуковский, ул.Калугина, д.9К2
- 139г.Жуковский, ул.Келдыша, д.5К1
- 140г.Жуковский, ул.Келдыша, д.5К2
- 141г.Жуковский, ул.Келдыша, д.5К3
- 142г.Жуковский, ул.Келдыша, д.7
- 143г.Жуковский, ул.Клубная, д.10
- 144г.Жуковский, ул.Клубная, д.11
- 145г.Жуковский, ул.Клубная, д.12
- 146г.Жуковский, ул.Клубная, д.4/8
- 147г.Жуковский, ул.Клубная, д.5
- 148г.Жуковский, ул.Клубная, д.8
- 149г.Жуковский, ул.Клубная, д.9К2
- 150г. Жуковский ул. Коминтерна д.46
- 151г. Жуковский ул. Коминтерна д.48
- 152г. Жуковский ул. Коминтерна д.50
- 153г.Жуковский, ул.Комсомольская, д.1
- 154г.Жуковский, ул.Комсомольская, д.10
- 155г.Жуковский, ул.Комсомольская, д.2
- 156г.Жуковский, ул.Комсомольская, д.3
- 157г.Жуковский, ул.Комсомольская, д.4
- 158г.Жуковский, ул.Комсомольская, д.5
- 159г.Жуковский, ул.Комсомольская, д.6
- 160г.Жуковский, ул.Комсомольская, д.7
- 161г.Жуковский, ул.Королева, д.10
- 162г.Жуковский, ул.Королева, д.11/24
- 163г.Жуковский, ул.Королева, д.12
- 164г.Жуковский, ул.Королева, д.14/26
- 165г.Жуковский, ул.Королева, д.8
- 166г.Жуковский, ул.Лацкова, д.1
- 167г.Жуковский, ул.Лацкова, д.4К1
- 168г.Жуковский, ул.Лацкова, д.4К2
- 169г.Жуковский, ул.Лацкова, д.6
- 170г.Жуковский, ул.Лацкова, д.8
- 171г.Жуковский, ул.Лацкова, д.10
- 172г.Жуковский, ул.Левченко, д.10
- 173г.Жуковский, ул.Левченко, д.1
- 174г.Жуковский, ул.Левченко, д.16
- 175г.Жуковский, ул.Левченко, д.2
- 176г.Жуковский, ул.Левченко, д.2А
- 177г.Жуковский, ул.Левченко, д.2Б
- 178г.Жуковский, ул.Левченко, д.4
- 179г.Жуковский, ул.Левченко, д.6
- 180г.Жуковский, ул.Ломоносова, д.10
- 181г.Жуковский, ул.Ломоносова, д.14
- 182г.Жуковский, ул.Ломоносова, д.15/8
- 183г.Жуковский, ул.Ломоносова, д.16
- 184г.Жуковский, ул.Ломоносова, д.17
- 185г.Жуковский, ул.Ломоносова, д.18/11
- 186г.Жуковский, ул.Ломоносова, д.19
- 187г.Жуковский, ул.Ломоносова, д.21
- 188г.Жуковский, ул.Ломоносова, д.23
- 189г.Жуковский, ул.Ломоносова, д.27
- 190г.Жуковский, ул.Ломоносова, д.31
- 191г.Жуковский, ул.Ломоносова, д.33
- 192г.Жуковский, ул.Ломоносова, д.4
- 193г.Жуковский, ул.Ломоносова, д.6
- 194г.Жуковский, ул.Луч, д.13А
- 195г.Жуковский, ул.Луч, д.25
- 196г.Жуковский, ул.Луч, д.5
- 197г.Жуковский, ул.Макаревиского, д.11
- 198г.Жуковский, ул.Макаревиского, д.13
- 199г.Жуковский, ул.Макаревиского, д.15/3
- 200г.Жуковский, ул.Макаревиского, д.6
- 201г.Жуковский, ул.Макаревиского, д.5
- 202г.Жуковский, ул.Макаревиского, д.7
- 203г.Жуковский, ул.Макаревиского, д.9
- 204г.Жуковский, ул.Маяковского, д.10
- 205г.Жуковский, ул.Маяковского, д.12
- 206г.Жуковский, ул.Маяковского, д.13
- 207г.Жуковский, ул.Маяковского, д.14/3
- 208г.Жуковский, ул.Маяковского, д.17
- 209г.Жуковский, ул.Маяковского, д.19
- 210г.Жуковский, ул.Маяковского, д.20
- 211г.Жуковский, ул.Маяковского, д.22
- 212г.Жуковский, ул.Маяковского, д.24
- 213г.Жуковский, ул.Маяковского, д.26/7
- 214г.Жуковский, ул.Маяковского, д.3
- 215г.Жуковский, ул.Маяковского, д.5
- 216г.Жуковский, ул.Маяковского, д.8
- 217г.Жуковский, ул.Маяковского, д.9
- 218г.Жуковский, ул.Менделеева, д.11а
- 219г.Жуковский, ул.Менделеева, д.13
- 220г.Жуковский, ул.Менделеева, д.15
- 221г.Жуковский, ул.Менделеева, д.17
- 222г.Жуковский, ул.Менделеева, д.2
- 223г.Жуковский, ул.Менделеева, д.3
- 224г.Жуковский, ул.Менделеева, д.4
- 225г.Жуковский, ул.Менделеева, д.5
- 226г.Жуковский, ул.Менделеева, д.6
- 227г.Жуковский, ул.Менделеева, д.7
- 228г.Жуковский, ул.Мичурина, д.10А
- 229г.Жуковский, ул.Мичурина, д.13
- 230г.Жуковский, ул.Мичурина, д.13К2
- 231г.Жуковский, ул.Мичурина, д.15
- 232г.Жуковский, ул.Мичурина, д.4А
- 233г.Жуковский, ул.Мичурина, д.5
- 234г.Жуковский, ул.Мичурина, д.8А
- 235г.Жуковский, ул.Молодежная, д.1
- 236г.Жуковский, ул.Молодежная, д.13
- 237г.Жуковский, ул.Молодежная, д.21
- 238г.Жуковский, ул.Молодежная, д.22
- 239г.Жуковский, ул.Молодежная, д.28
- 240г.Жуковский, ул.Молодежная, д.3
- 241г.Жуковский, ул.Молодежная, д.30
- 242г.Жуковский, ул.Молодежная, д.32
- 243г.Жуковский, ул.Молодежная, д.34 корп. 1
- 244г.Жуковский, ул.Молодежная, д.5
- 245г.Жуковский, ул.Молодежная, д.7
- 246г.Жуковский, ул.Московская площадь, д.3
- 247г.Жуковский, ул.Московская площадь, д.5
- 248г.Жуковский, ул.Московская, д.1
- 249г.Жуковский, ул.Московская, д.10
- 250г.Жуковский, ул.Московская, д.12
- 251г.Жуковский, ул.Московская, д.4
- 252г.Жуковский, ул.Московская, д.6
- 253г.Жуковский, ул.Мясищева, д.10А
- 254г.Жуковский, ул.Мясищева, д.16
- 255г.Жуковский, ул.Мясищева, д.18
- 256г.Жуковский, ул.Мясищева, д.2
- 257г.Жуковский, ул.Мясищева, д.20
- 258г.Жуковский, ул.Мясищева, д.22
- 259г.Жуковский, ул.Мясищева, д.24
- 260г.Жуковский, ул.Мясищева, д.26
- 261г.Жуковский, ул.Мясищева, д.4
- 262г.Жуковский, ул.Мясищева, д.4А
- 263г.Жуковский, ул.Мясищева, д.8
- 264г.Жуковский, ул.Мясищева, д.8А
- 265г.Жуковский, ул.Мясищева, д.8Б
- 266г.Жуковский, ул.Мясищева, д.8К4
- 267г.Жуковский, ул.Мясищева, д.8К5
- 268г.Жуковский, ул.Наб.Циолковского, д.11
- 269г.Жуковский, ул.Наб.Циолковского, д.12/24
- 270г.Жуковский, ул.Наб.Циолковского, д.18
- 271г.Жуковский, ул.Наб.Циолковского, д.22
- 272г.Жуковский, ул.Наб.Циолковского, д.28
- 273г.Жуковский, ул.Наб.Циолковского, д.26/19
- 274г.Жуковский, ул.Наб.Циолковского, д.9
- 275г.Жуковский, ул.Нижегородская, д.10
- 276г.Жуковский, ул.Нижегородская, д.12
- 277г.Жуковский, ул.Нижегородская, д.14
- 278г.Жуковский, ул.Нижегородская д.18
- 279г.Жуковский, ул.Нижегородская, д.22
- 280г.Жуковский, ул.Нижегородская, д.20
- 281г.Жуковский, ул.Нижегородская, д.24
- 282г.Жуковский, ул.Нижегородская, д.26
- 283г.Жуковский, ул.Нижегородская, д.28
- 284г.Жуковский, ул.Нижегородская, д.30А
- 285г.Жуковский, ул.Нижегородская, д.30А
- 286г.Жуковский, ул.Нижегородская, д.30Б
- 287г.Жуковский, ул.Нижегородская, д.30В
- 288г.Жуковский, ул.Нижегородская, д.30Г
- 289г.Жуковский, ул.Нижегородская, д.31а
- 290г.Жуковский, ул.Нижегородская, д.32
- 291г.Жуковский, ул.Нижегородская, д.33
- 292г.Жуковский, ул.Нижегородская, д.33 корп. 2
- 293г.Жуковский, ул.Нижегородская, д.35
- 294г.Жуковский, ул.Нижегородская, д.37
- 295г.Жуковский, ул.Нижегородская, д.4
- 296г.Жуковский, ул.Нижегородская, д.6
- 297г.Жуковский, ул.Осипенко, д.12/6
- 298г.Жуковский, ул.Осипенко, д.2/4
- 299г.Жуковский, ул.Осипенко, д.4А
- 300г.Жуковский, ул.Осипенко, д.5А
- 301г.Жуковский, ул.Осипенко, д.6
- 302г.Жуковский, ул.Пушкина, д.4
- 303г.Жуковский, ул.Пушкина, д.8
- 304г.Жуковский, ул.Семашко, д.1
- 305г.Жуковский, ул.Семашко, д.10
- 306г.Жуковский, ул.Семашко, д.3 корп. 1
- 307г.Жуковский, ул.Семашко, д.3 корп. 2
- 308г.Жуковский, ул.Семашко, д.3 корп. 3
- 309г.Жуковский, ул.Семашко, д.3 корп. 4
- 310г.Жуковский, ул.Семашко, д.8 корп. 1
- 311г.Жуковский, ул.Семашко, д.8 корп. 2
- 312г.Жуковский, ул.Семашко, д.8 корп. 3
- 313г.Жуковский, ул.Серова, д.10А
- 314г.Жуковский, ул.Серова, д.14
- 315г.Жуковский, ул.Серова, д.16
- 316г.Жуковский, ул.Серова, д.2А
- 317г.Жуковский, ул.Серова, д.4А
- 318г.Жуковский, ул.Серова, д.6
- 319г.Жуковский, ул.Советская, д.6
- 320г.Жуковский, ул.Солнечная, д.11
- 321г.Жуковский, ул.Солнечная, д.4
- 322г.Жуковский, ул.Солнечная, д.6
- 323г.Жуковский, ул.Солнечная, д.8
- 324г.Жуковский, ул.Солнечная, д.7
- 325г.Жуковский, ул.Солнечная, д.9
- 326г.Жуковский, ул.Солнечная, д.10
- 327г.Жуковский, ул.Солнечная, д.15
- 328г.Жуковский, ул.Солнечная, д.17
- 329г.Жуковский, ул.Солнечная, д.19
- 330г.Жуковский, ул.Строительная, д.4
- 331г.Жуковский, ул.Строительная, д.8
- 332г.Жуковский, ул.Туполева, д.12
- 333г.Жуковский, ул.Туполева, д.10
- 334г.Жуковский, ул.Туполева, д.14
- 335г.Жуковский, ул.Туполева, д.16
- 336г.Жуковский, ул.Туполева, д.4
- 337г.Жуковский, ул.Туполева, д.5
- 338г.Жуковский, ул.Туполева, д.7
- 339г.Жуковский, ул.Туполева, д.13
- 340г.Жуковский, ул.Федотова, д.18
- 341г.Жуковский, ул.Федотова, д.15
- 342г.Жуковский, ул.Федотова, д.3
- 343г.Жуковский, ул.Федотова, д.5
- 344г.Жуковский, ул.Федотова, д.10
- 345г.Жуковский, ул.Федотова, д.9
- 346г.Жуковский, ул.Фрунзе, д.10
- 347г.Жуковский, ул.Фрунзе, д.12
- 348г.Жуковский, ул.Фрунзе, д.15
- 349г.Жуковский, ул.Фрунзе, д.19
- 350г.Жуковский, ул.Мичурина, д.15
- 351г.Жуковский, ул.Фрунзе, д.22
- 352г.Жуковский, ул.Мичурина, д.24
- 353г.Жуковский, ул.Фрунзе, д.26
- 354г.Жуковский, ул.Чапаева, д.11
- 355г.Жуковский, ул.Чапаева, д.12
- 356г.Жуковский, ул.Чапаева, д.12
- 357г.Жуковский, ул.Чапаева, д.12А
- 358г.Жуковский, ул.Чапаева, д.13
- 359г.Жуковский, ул.Чапаева, д.14
- 360г.Жуковский, ул.Чапаева, д.14А
- 361г.Жуковский, ул.Чапаева, д.15
- 362г.Жуковский, ул.Чапаева, д.16
- 363г.Жуковский, ул.Чапаева, д.17</